



|           |                  |   |                        |
|-----------|------------------|---|------------------------|
| <b>表七</b> | <b>重型車輛入場申請表</b> | To : 經濟日報 林小姐<br>TEL : (04) 2237-1234 #4852<br>FAX : (04) 2231-6251 | 截止日期<br><b>8/20(二)</b> |
|-----------|------------------|---|------------------------|

※南館 15 噸以上車輛、任何噸位吊車、吊貨卡車、起重機或堆高機、拖板車，均須填寫  
 ※進出展場車輛載重限制及規定，請詳閱「高雄展覽館技術作業準則」(P9-10)

|          |                         |   |  |
|----------|-------------------------|---|--|
| 參展廠商名稱：  | 展覽 / 活動名稱：2024 高雄國際建材大展 |   |  |
| 攤位號碼：    | 車輛牌照號碼：                 | <input type="checkbox"/> 進場 <input type="checkbox"/> 退場   |  |
| 廠商現場聯絡人： | 車輛種類：                   | <input type="checkbox"/> 南館·15 噸(含貨物)以上貨車<br><input type="checkbox"/> 南館·25 噸(含貨物)以上貨車<br>任何噸數： <input type="checkbox"/> 吊車 <input type="checkbox"/> 吊貨卡車 <input type="checkbox"/> 堆高機 <input type="checkbox"/> 拖板車 |  |
| 現場聯絡人手機： | 車輛輪軸數：                  | <input type="checkbox"/> 兩軸 <input type="checkbox"/> 三軸 <input type="checkbox"/> 其它_____  |  |
| 辦公室電話：   | 車輛高度(包含貨)：              | _____噸 / 最高吊重：_____噸  |  |
|          | 車輛最高載重：                 | 含貨物重量，共_____噸   |  |

**申請說明及注意事項：**

1. **申辦窗口：**為維護高雄展覽館結構體、樓板、人員及設施之安全，進出南館作業之車輛車身總載重達 25 公噸以上者；北館作業之車輛車身載重達 15 公噸以上，或任何噸位之起重機或堆高機，應由參展廠商視實際需求，依以下規定向主辦單位申請，申請通過後，依循指示入場作業。
2. **申請資格與程序：**申請車輛須為展覽會或活動所需者。參展廠商須於 113 年 8 月 20 日前，向主辦單位提出申請，主辦單位得依安全秩序之考量決定核准與否。  
吊車及吊貨卡車於進入展場時，須出示起重機檢查合格證、操作人員合格證與吊掛人員合格證等 3 證(上述證件影本請併附於本申請表)。
3. **安全責任：**高雄展覽館南館地板承受重量上限為 5 公噸/平方公尺，北館地板承受重量上限為 1.2 公噸/平方公尺，吊車及吊重卡車於北館作業時，其懸臂揚程高度不得逾 9 公尺。入場車輛應視實際需要，自備及鋪設可增加底部面積之器具(如鋼樑、鋼板、墊板底座或枕木等)，以分散載重負荷，維護展場安全。由於車輛或其載物之重量、操作或其他原因，致對設施或人員造成傷害者，參展廠商應承擔全部之責任。如展場設施毀損時，須負相關賠償責任。
4. **作業時間與地點等限制：**進場車輛請依核准之時間及地點進行作業。
5. **注意事項：**
  - (1)所有重型車輛於進場時，須提具 24 小時內過磅之證明單，據以證明車輛總載重未超出展館載重規定。凡超出載重規定者、未具過磅證明單者或現場檢核人員認為車輛載重有疑慮者，一律禁止入場。
  - (2)進場車輛如符合上述各項規定，現場須繳交入場車輛保證金 1,000 元後，始可進場作業。
  - (3)如對相關申請程序或載重限制與規定有疑問者，請另電洽主辦單位(電話：(04)2237-1234 分機：4852，傳真：(04)2231-6251)或高雄展覽館股份有限公司場地組部(電話：07-2131188 分機：157)。

|  |                |            |
|--|----------------|------------|
| (1)申請單位與負責人簽章  | (2)展覽/活動主辦單位簽章 | (3)高雄展覽館審章 |
|  |                |            |
| 同意遵守上述申請規定，並願承擔相關之法律與損害賠償責任。<br>申請日期：      年      月      日 |                |            |

※本表請於 113 年 8 月 20 日前送主辦單位，經主辦單位簽核後，由主辦單位送交高雄展覽館工程服務部。